Gửi các đồng chí,

Tôi gửi các đồng chí lịch bảo trì bảo dưỡng tổng thể phần mềm, hệ thống mạng, máy chủ và các máy tính PC trong trường đợt 2 năm 2023,

 Một số nhiệm vụ cụ thể hoàn thiện lại các biên bản nếu chưa hoàn thiện ở đợt trì trước:

1. **Các máy tại khu nhà làm việc**

* Bảo trì mạng máy tính tại các đơn vị theo phân công trong trường có biên bản xác nhận bảo trì đơn vị kí ( kiểm tra, quét virus, dọn vệ sinh các máy tính)
* Kiểm tra Wifi tủ mạng tại các đơn vị mình phụ trách.
* Lắp đặt và cài đặt hệ điều hành, các phần mềm ứng dụng trên các ổ SSD theo danh sách
* Active Window, Office các máy tính báo không có bản quyền
* Ghi lại loại RAM( tốc độ bus, DDRAm 3 hoặc 4)  cần nâng cấp đối với máy tính có dung lượng RAM 4Gb tổng hợp ra File Excel
* Active Window, Office các máy mất bản quyền
* Báo cáo Thống kê các nút mạng, Wifi máy tính bảo dưỡng theo File Excel vào thư mục báo cáo bảo trì

1. **Các máy tại giảng đường tầng 6 A2**

* Bảo trì các máy tính tại các phòng máy tính A2, cài đặt lại các máy lỗi phần mềm, active bản quyền window + office cho các máy, thống kê theo phòng danh sách các máy đang chạy tốt các máy lỗi phần cứng)
* Thống kê theo phòng cấu hình cơ bản các máy (các máy đã lắp ổ SSD, chưa lắp ổ SSD, RAM 4Gb, 8Gb).
* Chuyển các máy tính phòng 701 xuống thay thế các máy tính tầng 6 đã lỗi, tập trung các máy lỗi không sử dụng được về kho
* Báo cáo Thống kê số lượng máy tính, Wifi đã bảo trì

1. **Hệ thống máy chủ và các ứng dụng**

* Đồng chí Tùng, Hiếu: bảo trì hệ thống mạng tại A3 thống kê hiện trạng các máy chủ, thiết bị mạng, lập danh sách các thiết bị phần cứng đã lỗi ( từ năm 2012 trở về trước) không sử dụng được chuẩn bị để chuyển trả trường. Cài phần mềm chống virus và quét virus tất cả các máy ảo đã chuyển lên phòng máy chủ tầng 16.
* Kiểm tra lại các bản backup dữ liệu DC, LMS, DNS, cấu hình SW( đ/c Hiếu), Hosting, Web cổng thông tin(đ/c Tùng). (đồng chí Hiếu cập nhật danh sách máy chủ ảo và địa chỉ IP theo File đang thống kê)
* Đồng chí Hoàng: kiểm tra và báo cáo bảo trì các máy chủ mình phụ trách: hệ thống nhận diện, Emailbackup( số lần khắc phục lỗi mất kết nối, số lượng sinh viên đăng kí khôi phục email qua hệ thống từ tháng 7-12/2023), phần mềm quản lý vận hành bếp tự động tại khu kí túc xá, Ứng dụng (App Đoàn thanh niên, lịch tuần…).
* Các đồng Chí: Tùng, Hiếu, Dũng, Hoàng update Window bản mới nhất cho các máy chủ mình phụ trách
* Đồng chí Hiền: báo cáo số lượng giáo trình trên Neu reader trong năm nay, số lượng truy câp , danh mục tài liệu mới cập nhật năm 2022,2023
* Đồng chí Xuân Hương: báo cáo số lượng bài đăng lên Web cấp 2, số lượt view cấp 2  số lượt hỗ trợ người dùng sử dụng Turitin; tổng số tài khoản sử dụng năm 2023
* Đồng chí Thanh Hương, Hiền: tập hợp các biên bản, scan lưu trên Onedrive, công tác thanh toán

Các đồng chí làm báo cáo và gửi lại vào thư mục để tôi làm tổng hợp và lưu trữ